

Số: 50/QĐ-MNTT

Hoa Lư, ngày 18 tháng 3 năm 2026

**QUYẾT ĐỊNH**

**Kiểm tra hoạt động của tổ chuyên môn nhà trẻ và nhiệm vụ được giao đối với giáo viên**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON THIÊN TÔN**

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Điều lệ trường mầm non;

Căn cứ Quyết định số 245/QĐ-MNTT ngày 30/9/2025 của Trường mầm non Thiên Tôn về việc thành lập Ban kiểm tra nội bộ Trường mầm non Thiên Tôn;

Thực hiện Quyết định Số 247/QĐ-MNTT ngày 30 tháng 9 năm 2025 của Trường mầm non Thiên Tôn về việc phê duyệt Kế hoạch kiểm tra năm học 2025-2026;

Theo đề nghị của Ban kiểm tra.

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Kiểm tra hoạt động của tổ chuyên môn nhà trẻ và hoạt động được giao đối với giáo viên Lê Thị Khánh Linh, Tạ Thu Hiền, Nguyễn Thùy Linh, Lương Thị Thanh Huyền, Nguyễn Thị Ngọc Lan.

Thời kỳ kiểm tra: Từ đầu năm học 2025-2026 đến thời điểm kiểm tra.

Thời gian kiểm tra nội bộ là 2 ngày làm việc: Từ ngày 25/3 đến ngày 26/3/2026.

**Điều 2.** Thành lập Đoàn kiểm tra tại Trường Mầm non Thiên Tôn, gồm các ông (bà) có tên sau đây:

- |                        |                  |             |
|------------------------|------------------|-------------|
| 1. Bà Tống Thị Đào,    | Phó Hiệu trưởng, | Tổ trưởng;  |
| 2. Bà Phạm Thị Lan Anh | Phó Hiệu trưởng  | Thành viên; |
| 3. Bà Đặng Thị Hiệp,   | Tổ trưởng CMMG,  | Thành viên; |

**Điều 3.** Tổ trưởng tổ kiểm tra có trách nhiệm tổ chức thực hiện kiểm tra đúng quy định tại Điều 1 của Quyết định này, Quy định về công tác kiểm tra của Trường Mầm non Thiên Tôn ban hành kèm theo Quyết định số 247/QĐ-MNTT ngày 30/9/2025 của Trường ban kiểm tra trường Mầm non Thiên Tôn và các quy định pháp luật khác có liên quan.

**Điều 4.** Các ông (bà) có tên tại Điều 2 và các bộ phận, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như điều 4 đề t/h;
- Lưu HSKT.

  
Trần Thị Hương Mai

## PHÂN CÔNG

Kiểm tra hoạt động của tổ chuyên môn nhà trẻ và nhiệm vụ được giao  
đối với giáo viên

(Kèm theo Quyết định số 50/QĐ-MNTT ngày 18 tháng 03 năm 2026  
của Hiệu trưởng Trường mầm non Thiên Tôn)



### 1. Bà Tống Thị Đào, Phó Hiệu trưởng – Tổ trưởng

- Phụ trách chung.
- Phân công nhiệm vụ cho các thành viên của đoàn kiểm tra.
- Giải đáp thắc mắc, phát sinh của đoàn.
- Kiểm tra hoạt động chuyên môn của tổ nhà trẻ
- Kiểm tra chuyên đề đối với giáo viên Nguyễn Thị Ngọc Lan giáo viên lớp 3 tuổi A: Dự giờ, kiểm tra Hồ sơ sổ sách, trang trí nhóm lớp, các nhiệm vụ khác.

### 2. Bà Phạm Thị Lan Anh, Phó Hiệu trưởng.

- Kiểm tra chuyên đề đối với giáo viên Nguyễn Thùy Linh, giáo viên lớp 5 tuổi B: Dự giờ, kiểm tra Hồ sơ sổ sách, trang trí nhóm lớp, các nhiệm vụ khác.
- Kiểm tra HĐSP nhà giáo đối với giáo viên Tạ Thu Hiền Giáo viên lớp 4 tuổi A: Dự giờ, kiểm tra Hồ sơ sổ sách, trang trí nhóm lớp, các nhiệm vụ khác.

### 3. Bà Đặng Thị Hiệp, TTCM MG.

- Kiểm tra HĐSP nhà giáo đối với giáo viên Lê Thị Khánh Linh lớp 2 tuổi B: Dự giờ, kiểm tra Hồ sơ sổ sách, trang trí nhóm lớp, các nhiệm vụ khác.
- Kiểm tra chuyên đề đối với giáo viên Lương Thị Thanh Huyền, giáo viên lớp 3 tuổi B: Dự giờ, kiểm tra Hồ sơ sổ sách, trang trí nhóm lớp, các nhiệm vụ khác.

*Lưu ý: Các đ/c trong đoàn kiểm tra nghiên cứu kỹ các nội dung cần kiểm tra đã xây dựng trong kế hoạch để thực hiện kiểm tra có hiệu quả.*