

Số: 47/KH -MNTT

Hoa Lư, ngày 07 tháng 3 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức các hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ theo quy định Của Ban giám hiệu năm học 2025-2026

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào Tạo;

Căn cứ Thông tư số 51/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào Tạo;

Căn cứ Thông tư số 11/2026/TT-BGDĐT ngày 04/3/2026 của Bộ GD&ĐT quy định chế độ làm việc đối với giáo viên mầm non;

Căn cứ vào kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2025 - 2026 của nhà trường;

Thực hiện theo bản phân công lao động năm học 2025-2026 của trường mầm non Thiên Tôn;

Trường mầm non Thiên Tôn xây dựng Kế hoạch tổ chức các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ (kế hoạch dạy học) theo quy định dành cho Ban giám hiệu nhà trường học kỳ II năm học 2025-2026 như sau:

1. Mục đích- yêu cầu

Các đồng chí trong Ban giám hiệu thực hiện giảng dạy là thực hiện đúng theo Điều lệ trường mầm non. Qua đó, tăng cường hoạt động chuyên môn trong nhà trường, khẳng định hoạt động chuyên môn luôn được quan tâm hàng đầu.

Có cơ hội để các đồng chí quản lý được trực tiếp tiếp xúc với trẻ, chia sẻ công việc cùng cấp dưới, đồng nghiệp. Đồng thời, là cơ hội để CBQL trau dồi hoạt động chuyên môn của mình.

Ban giám hiệu phải thực hiện giảng dạy theo đúng phân công nhiệm vụ và đạt hiệu quả cao.

Để giáo viên và CBQL xây dựng kế hoạch giảng dạy, chăm sóc, giáo dục trẻ; kế hoạch học tập, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ.

Giúp nhà trường căn cứ khối lượng công việc, hiệu quả công tác của giáo viên để xác định số giờ được giảm, đảm bảo công bằng, công khai, hợp lý; Phân công, bố trí, sử dụng hiệu lực quản lý và nâng cao chất lượng, hiệu quả lao động đối với giáo viên.

2. Chế độ giảm giờ dạy của giáo viên và chế độ đứng lớp giảng dạy

của Hiệu trưởng, phó Hiệu trưởng

2.1. Chế độ giảm giờ dạy của giáo viên theo quy định

Thực hiện theo quy định tại điều 9 thông tư số 11/2026/TT-BGDĐT ngày 04/3/2026 của Bộ GD&ĐT.

STT	Họ và tên	Chế độ miễn giảm	Số giờ giảm	Ghi chú
1	Đặng Thị Hiệp	TTCM Mẫu giáo	3 giờ/ tuần	
2	Tạ Thu Hiền	TPCM Mẫu giáo	1 giờ/tuần	
3	Đinh Thị Duyên	TTCM Nhà trẻ	3 giờ/tuần	
4	Đinh Thị Phượng	TPCM Nhà trẻ	1 giờ/tuần	
5	Bùi Thị Thùy Linh	Bí thư Đoàn thanh niên	2 giờ/tuần	

2.2. Chế độ đứng lớp giảng dạy của Hiệu trưởng, phó Hiệu trưởng

Thực hiện theo quy định tại điều 8 thông tư số 11/2026/TT-BGDĐT ngày 04/3/2026 của Bộ GD&ĐT .

- Ban giám hiệu thực hiện các nội dung chăm sóc giáo dục trẻ theo chương trình giáo dục mầm non tại nhóm/ lớp mình được phân công giảng dạy

+ Hiệu trưởng trực tiếp đứng lớp giảng dạy 02 giờ/tuần

+ Phó Hiệu trưởng trực tiếp đứng lớp giảng dạy 04 giờ/tuần

3. Phân công lịch dạy cụ thể

- Hiệu trưởng: Tổ chức giảng dạy 02 giờ/tuần tại lớp 5-6 tuổi A (Dạy thay cô Đặng Thị Hiệp - TTCM mẫu giáo).

- Phó Hiệu trưởng (Phạm Thị Lan Anh): Tổ chức giảng dạy 02 giờ/tuần tại lớp 5-6 tuổi C (Dạy thay cô Bùi Thị Thùy Linh - Bí thư ĐTN); giảng dạy 01 giờ/tuần tại lớp 5-6 tuổi A (Dạy thay cô Đặng Thị Hiệp - TTCM mẫu giáo); giảng dạy 01 giờ/tuần tại lớp 4-5 tuổi A (Dạy thay cô Tạ thu Hiền - TPCM mẫu giáo).

- Phó Hiệu trưởng (Tống Thị Đào): Tổ chức giảng dạy 03 giờ/tuần tại nhóm 25-36 tháng tuổi A (Dạy thay cô Đinh Thị Duyên - TTCM nhà trẻ; giảng dạy 01 giờ/tuần tại nhóm 25-36 tháng tuổi B (Dạy thay cô Đinh Thị Phượng - TPCM nhà trẻ).

Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch thực hiện của ban giám hiệu, tổ chức triển khai, quán triệt đến tất cả cán bộ, giáo viên trong đơn vị.

Căn cứ vào kế hoạch của ban giám hiệu, Ban giám hiệu có kế hoạch cụ thể tổ chức dạy ở các lớp học đã phân công để đảm bảo giờ dạy theo quy định của Thông tư số 11/2026/TT-BGDĐT ngày 04/3/2026 của Bộ GD&ĐT đồng thời báo cáo nhà trường để bố trí giáo viên làm các nhiệm vụ khác khi có CBQL vào dạy.

Trên đây là kế hoạch tổ chức các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ của Ban giám hiệu từ tháng 3/2026 đến tháng 5/2026, học kỳ II năm học 2025-2026 của trường mầm non Thiên Tôn./.

Nơi nhận:

- BGH (t/h);
- GVCN các lớp;
- Lưu HS.

TM NHÀ TRƯỜNG



Trần Thị Hương Mai

